

Opozorilo: Neuradno prečiščeno besedilo predpisa predstavlja zgolj informativni delovni pripomoček, glede katerega organ ne jamči odškodninsko ali kako drugače.

Neuradno prečiščeno besedilo Statuta Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana obsega:

- Statut Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana, uradno prečiščeno besedilo, št. 01-101/13/07 z dne 11. 11. 2015,
- Dopolnitev Statuta javnega zdravstvenega zavoda Univerzitetni klinični center Ljubljana z dne 31. 5. 2017,
- Spremembo Statuta javnega zdravstvenega zavoda Univerzitetni klinični center Ljubljana, št. 011-0001/2018/1 z dne 14. 2. 2018,
- Spremembe in dopolnitve Statuta Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana, št. 030-0001/2019/08 z dne 4. 9. 2019,
- Spremembo Statuta Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana, št. 030-0001/2019/09 z dne 9. 10. 2019,
- Spremembe in dopolnitve Statuta Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana, št. 030-0001/2020/0010 z dne 25. 11. 2020,
- Spremembe in dopolnitev Statuta Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana, št. 011-0001/2021/0001 z dne 27. 1. 2021,
- Spremembo Statuta Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana, št. 030-0001/2021/0007 z dne 21.-23.6.2021

STATUT UNIVERZITETNEGA KLINIČNEGA CENTRA LJUBLJANA

(neuradno prečiščeno besedilo št. 5)

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Univerzitetni klinični center Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: UKC) je javni zdravstveni zavod, ki opravlja zdravstveno dejavnost na sekundarni in terciarni ravni ter izobraževalno in raziskovalno dejavnost na področju zdravstva.

2. člen

Ustanovitelj UKC je Republika Slovenija. Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvršuje Vlada Republike Slovenije.

3. člen

UKC je pravna oseba s statusom javnega zdravstvenega zavoda.

4. člen

Ime javnega zdravstvenega zavoda je: Univerzitetni klinični center Ljubljana.

Skrajšano ime je: UKC Ljubljana.

Za poslovanje s tujino se uporablja naziv University Medical Centre Ljubljana.

Sedež UKC je v Ljubljani, Zaloška cesta 2.

5. člen

UKC ima štampiljko okrogle oblike z besedilom: "Univerzitetni klinični center Ljubljana."

6. člen

V tem statutu uporabljeni izrazi zapisani v moški ali ženski spolni slovnični obliki so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

II. DEJAVNOST UKC

7. člen

Temeljne dejavnosti UKC so zdravstvena dejavnost na sekundarni in terciarni ravni, izobraževalna dejavnost in raziskovalna dejavnost.

UKC s svojimi klinikami, kliničnimi inštituti in kliničnimi oddelki ter drugimi organizacijskimi enotami opravlja bolnišnično in ambulantno specialistično dejavnost za področje ljubljanske zdravstvene regije in drugih regij, če nimajo ustrezne zdravstvene dejavnosti na regionalni ravni, ter zdravstveno dejavnost na terciarni ravni.

Terciarno zdravstveno dejavnost predstavlja skrb za uravnotežen razvoj specialističnih zdravstvenih dejavnosti v državi, uvajanje novih zdravstvenih metod, posredovanje novega znanja in veščin drugim zdravstvenim zavodom, izvajanje najzahtevnejših zdravstvenih storitev ter izvajanje tistih zdravstvenih ukrepov, ki so potrebni za izvajanje izobraževalne dejavnosti.

UKC opravlja tudi druge dejavnosti, ki so potrebne za njegovo delovanje in so v skladu z njegovimi strokovnimi in poslovnimi interesi.

Dejavnost iz tega člena se v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvršča v:

C 18.130	Priprava za tisk in objavo
C 21.200	Proizvodnja farmacevtskih preparatov
C 32.500	Proizvodnja medicinskih instrumentov, naprav in pripomočkov
C 33.130	Popravila elektronskih in optičnih naprav
C 33.140	Popravila električnih naprav
D 35.300	Oskrba s paro in vročo vodo
G 46.460	Trgovina na debelo s farmacevtskimi izdelki ter medicinskimi potrebščinami in materiali
G 47.730	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s farmacevtskimi izdelki
G 47.740	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z medicinskimi in ortopedskimi pripomočki
G 47.750	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s kozmetičnimi in toaletnimi izdelki
G 47.990	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
I 55.201	Počitniški domovi in letovišča
I 55.209	Druge nastanitve za krajši čas
I 55.900	Dejavnost dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve
I 56.102	Okrepčevalnice in podobni obrati
I 56.210	Priložnostna priprava in dostava jedi
I 56.290	Druga oskrba z jedmi
I 56.300	Strežba pijač
J 58.110	Izdajanje knjig
J 58.140	Izdajanje revij in druge periodike
J 58.190	Drugo založništvo
J 62.010	Računalniško programiranje
J 62.030	Upravljanje računalniških naprav in sistemov
J 62.090	Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
J 63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
L 68.100	Trgovanje z lastnimi nepremičninami
L 68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
M 69.200	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
M 70.210	Dejavnost stikov z javnostjo
M 71.129	Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
M 72.110	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije
M 72.190	Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
M 73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora
N 77.330	Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem ali zakup
N 81.100	Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
N 81.210	Splošno čiščenje stavb
N 82.190	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
N 82.300	Organiziranje razstav, sejmov in srečanj
P 85.320	Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje
P 85.421	Višješolsko izobraževanje
P 85.422	Visokošolsko izobraževanje
P 85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
P 85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje
Q 86.100	Bolnišnična zdravstvena dejavnost

Q 86.210	Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
Q 86.220	Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
Q 86.230	Zobozdravstvena dejavnost
Q 86.901	Alternativne oblike zdravljenja
Q 86.909	Druge zdravstvene dejavnosti
Q 87.100	Dejavnost nastanitvenih ustanov za bolniško nego
R 91.011	Dejavnost knjižnic
S 96.010	Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic
S 96.022	Kozmetična in pedikerska dejavnost.

8. člen

Zdravstvena dejavnost UKC obsega:

- zdravstveno dejavnost na sekundarni ravni, to je specialistično ambulantno in bolnišnično dejavnost, ki obsegata diagnostiko, zdravljenje, medicinsko rehabilitacijo in zdravstveno nego. To dejavnost opravlja UKC za območje ljubljanske zdravstvene regije in drugih zdravstvenih regij, če nimajo organizirane ustrezne zdravstvene dejavnosti na regionalni ravni;
- terciarno zdravstveno dejavnost, ki obsega razvijanje specialističnih zdravstvenih dejavnosti v državi, v skladu z njihovim razvojem v svetu, oblikovanje kliničnih smernic, uvajanje novih zdravstvenih metod, posredovanje novega znanja in veščin drugim zdravstvenim zavodom ter izvajanje najzahtevnejših zdravstvenih storitev.

Izobraževalna dejavnost UKC obsega:

- izvajanje izobraževalne dejavnosti za potrebe medicinskih fakultet, visokih šol za zdravstvo, fakultet za farmacijo in drugih šol na srednji, dodiplomski in podiplomski ravni;
- sodelovanje pri oblikovanju vsebine izobraževalnih programov v katerih sodeluje;
- izvajanje podiplomskega izobraževanja zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev ter drugih;
- zagotavljanje strokovnjakov za komisije za ocenjevanje in izpite na dodiplomski in podiplomski ravni;
- izpopolnjevanje strokovne, pedagoške in raziskovalne usposobljenosti zaposlenih v UKC.

Raziskovalna dejavnost UKC obsega:

- izvajanje raziskav v okviru plana zdravstvenega varstva in nacionalnega raziskovalnega programa,
- izvajanje raziskav za domače in tuje naročnike,
- usposabljanje mladih raziskovalcev,
- zagotavljanje mentorjev pri raziskovalnih nalogah,
- zagotavljanje izvedensko-recenzentskega dela predlogov in rezultatov raziskovalnih projektov za različne naročnike,
- organiziranje znanstveno-raziskovalnih in strokovnih srečanj.

Druge dejavnosti, ki so potrebne za delovanje UKC obsegajo:

- druge nemedicinske dejavnosti,

- storitve bolnišničnega zdravstvenega varstva, kot je nemedicinska oskrba (namestitvev, prehrana),
- dejavnost lekarn (bolnišnična lekarniška dejavnost in dejavnost za nehospitalizirane zavarovance),
- poslovno-administrativne storitve,
- tehnično-vzdrževalne storitve,
- uvoz in izvoz blaga in storitev v okviru registrirane dejavnosti za lastne potrebe,
- trgovina na debelo s farmacevtskimi izdelki, ki se izvaja za potrebe UKC lahko pa tudi za potrebe ostalih bolnišnic v Republiki Sloveniji. Organizacijska enota, ki izvaja dejavnost trgovine na debelo, se organizira kot posebno stroškovno mesto.

9. člen

UKC sklene z medicinskimi fakultetami, visokimi šolami za zdravstvo, fakultetami za farmacijo in drugimi šolami pogodbe o sodelovanju, s katerimi zagotovi izvajanje študijskih programov.

III. ORGANIZIRANOST UKC

10. člen

V UKC so organizirane: temeljna zdravstvena dejavnost, dejavnosti skupnega pomena, strateško upravljanje in poslovno administrativne storitve.

A. TEMELJNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST

11. člen

Temeljne strokovno-poslovne organizacijske enote UKC so: klinike, klinični inštituti in klinični oddelki.

Za analitične namene, večjo racionalizacijo poslovanja in podporo poslovnim odločitvam se skladno s strateškimi usmeritvami, razvojnim, delovnim, finančnim in kadrovskim načrtom UKC za posamezno kliniko oziroma klinični inštitut oblikujejo razvojni, delovni in kadrovski programi, ki so finančno ovrednoteni.

Predstojnik klinike oziroma kliničnega inštituta je odgovoren za racionalno porabo sredstev in učinkovito delovanje klinike oziroma kliničnega inštituta na vseh področjih.

Klinika, ki ima v sestavi več notranjih organizacijskih enot, pripravi in uskladi razvojni, delovni in kadrovski program tudi po svojih notranjih organizacijskih enotah.

Za posamezna strokovna področja se znotraj klinik, kliničnih inštitutov in kliničnih oddelkov oblikujejo centri in službe.

12. člen

Za izvajanje interdisciplinarnih nalog, ki zahtevajo sodelovanje strokovnjakov različnih medicinskih in drugih strok, se na ravni UKC lahko ustanovijo centri odličnosti.

Centri odličnosti se ustanovijo za vrhunska, mednarodno uveljavljena področja dela.

Center odličnosti mora zagotavljati znanje in ustrezno raziskovalno infrastrukturo s ciljem uveljavitve zavoda v vrh svetovne znanosti in vključitve v mednarodno mrežo odličnosti ter nastopanja v znanstveno-raziskovalnih aktivnostih, z namenom večje prepoznavnosti in mednarodne uveljavitve UKC.

Centre odličnosti ustanovi Svet UKC, na predlog Strokovnega sveta UKC.

Podrobneje se postopek ustanovitve, naloge in organizacija centrov odličnosti določi z notranjimi akti in pravili UKC.

13. člen

Klinike, ki imajo v svoji sestavi več organizacijskih enot so: Interna klinika, Kirurška klinika, Nevrološka klinika, Ginekološka klinika, Pediatrična klinika in Stomatološka klinika.

Interno kliniko sestavljajo:

- Klinični oddelek za kardiologijo,
- Klinični oddelek za žilne bolezni,
- Klinični oddelek za pljučne bolezni in alergijo,
- Klinični oddelek za nefrologijo,
- Klinični oddelek za endokrinologijo, diabetes in presnovne bolezni,
- Klinični oddelek za gastroenterologijo,
- Klinični oddelek za hematologijo,
- Klinični oddelek za revmatologijo,
- Klinični oddelek za hipertenzijo,
- Klinični oddelek za intenzivno interno medicino,

Službe skupnega pomena za Interno kliniko so:

- Center za klinično toksikologijo in farmakologijo,
- Center za geriatrično medicino.

Kirurško kliniko sestavljajo:

- Klinični oddelek za kirurgijo srca in ožilja,
- Klinični oddelek za abdominalno kirurgijo,
- Klinični oddelek za nevrokirurgijo,
- Klinični oddelek za plastično, rekonstrukcijsko, estetsko kirurgijo in opeklino,
- Klinični oddelek za travmatologijo,
- Klinični oddelek za torakalno kirurgijo,
- Klinični oddelek za urologijo,
- Klinični oddelek za maksilofacialno in oralno kirurgijo,
- Klinični oddelek za anesteziologijo in intenzivno terapijo operativnih strok,
- Klinični oddelek za intenzivno terapijo otrok,
- Klinični oddelek za kirurške okužbe,
- Oddelek za otroško kirurgijo.

Službe skupnega pomena za Kirurško kliniko so:

- Operacijski blok

Nevrološko kliniko sestavljajo:

- Klinični inštitut za klinično nevrofiziologijo,
- Klinični oddelek za vaskularno nevrologijo in intenzivno nevrološko terapijo,
- Klinični oddelek za bolezni živčevja.

Službe skupnega pomena za Nevrološko kliniko so:

- Služba za nevrorehabilitacijo,
- Služba za urgentno nevrologijo.

Ginekološko kliniko sestavljajo:

- Klinični oddelek ginekologijo,
- Klinični oddelek za perinatologijo,
- Klinični oddelek za reprodukcijo,
- Služba za medicinske dejavnosti skupnega pomena.

Pediatrično kliniko sestavljajo:

- Klinični oddelek za endokrinologijo, diabetes in presnovne bolezni,
- Klinični oddelek za otroško, mladostniško in razvojno nevrologijo,
- Klinični oddelek za nefrologijo,
- Klinični oddelek intenzivne terapije otrok,
- Služba za kardiologijo,
- Klinični oddelek za alergologijo, revmatologijo in klinično imunologijo,
- Klinični oddelek za gastroenterologijo, hepatologijo in nutricionistiko,
- Klinični oddelek za neonatologijo,
- Služba za pljučne bolezni,
- Klinični oddelek za otroško hematologijo in onkologijo,
- Služba za otroško psihiatrijo,

Klinični inštitut za specialno laboratorijsko diagnostiko,
Služba za radiologijo,
Služba za dietoterapijo in bolniško prehrano,
Sprejemno triažni oddelek.

Stomatološko kliniko sestavljajo:

Center za ustne bolezni in parodontologijo,
Center za zobne bolezni,
Center za stomatološko protetiko,
Center za otroško in preventivno zobozdravstvo,
Center za zobno in čeljustno ortopedijo.

Samostojne klinike, inštituti in klinični inštituti so:

Klinika za otorinolaringologijo in cervikofacialno kirurgijo,
Očesna klinika,
Ortopedska klinika,
Klinika za infekcijske bolezni in vročinska stanja,
Dermatovenerološka klinika,
Klinika za nuklearno medicino,
Klinični inštitut za medicino dela, prometa in športa,
Klinični inštitut za klinično kemijo in biokemijo,
Klinični inštitut za radiologijo,
Inštitut za medicinsko rehabilitacijo,
Klinični inštitut za genomsko medicino.

B. DEJAVNOSTI SKUPNEGA POMENA

14. člen

Dejavnosti skupnega pomena so:

Lekarna,
Služba bolniške prehrane in dietoterapije,
Reševalna postaja,
Negovalni oddelek
Oskrbovalne službe,
Tehnično-vzdrževalni sektor,
Dispečerska služba zdravstva,
Urgentni center.

C. STRATESKO UPRAVLJANJE IN POSLOVNO ADMINISTRATIVNE STORITVE

15. člen

Za strateško upravljanje in poslovno administrativne storitve UKC se organizirajo sektorji, službe in oddelki na naslednjih področjih: splošnem, pravnem, kadrovsko-izobraževalnem, finančno-ekonomskem, nabavnem, na področju informacijske tehnologije, zagotavljanja kakovosti in varnosti ter ostalih področjih strateškega upravljanja.

16. člen

Podrobnejša organizacija UKC se določi s Pravilnikom o organizaciji, pristojnostih, pooblastilih in odgovornostih. Sistemizacijo delovnih mest v UKC ureja akt o sistemizaciji.

17. člen

Klinike uporabljajo v poslovanju ime zavoda in svoj naziv.

Strokovne organizacijske enote, povezane v klinike, uporabljajo v poslovanju ime zavoda, naziv klinike in svoj naziv.

Organizacijske enote, ki opravljajo dejavnosti skupnega pomena, uporabljajo v poslovanju ime zavoda in svoj naziv.

IV. ORGANI UPRAVLJANJA UKC

18. člen

Organi upravljanja UKC so:

- svet UKC;
- strokovni svet UKC;
- generalni direktor UKC;
- strokovni direktor UKC.

1. Svet UKC

19. člen

UKC upravlja svet UKC, ki ima 11 članov. Svet UKC sestavljajo predstavniki:

- ustanovitelja: 6 članov
- delavcev: 3 člani
- mesta Ljubljana: 1 član
- zavarovancev: 1 član.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Vlada Republike Slovenije.

Predstavnike delavcev volijo zaposleni v UKC. Za člana sveta UKC ne more biti izvoljen delavec, ki je skladno s tem statutom imenovan za mandatno obdobje.

Predstavnika mesta Ljubljana imenuje mestni svet Mestne občine Ljubljana.

Predstavnika zavarovancev imenuje ZZSZ.

Predsednika sveta UKC se izvoli med predstavniki ustanovitelja, namestnika predsednika pa med predstavniki zaposlenih.

20. člen

Predstavnike delavcev v Svetu UKC volijo delavci UKC na splošnih volitvah, in sicer:

- enega predstavnika med zdravniki in zobozdravniki,
- enega predstavnika med zdravstvenimi delavci in zdravstvenimi sodelavci, razen zdravnikov in zobozdravnikov,
- enega predstavnika med drugimi delavci.

Način volitev predstavnikov zaposlenih v Svet UKC določa Pravilnik o volitvah, ki ga sprejme Svet UKC.

Predstavniku delavcev v Svetu UKC preneha njegova funkcija pred potekom časa, za katerega je bil izvoljen, v naslednjih primerih:

- če umre,
- če mu preneha delovno razmerje v zavodu UKC,
- če je odpoklican,
- če odstopi.

Predstavnik delavcev se odpokliče, če:

- organizacijskim enotam, ki jih zastopa, ne poroča o delu Sveta UKC in o rezultatih poslovanja zavoda,
- se neopravičeno ne udeleži sej trikrat zapored ali tretjine vseh sej v enem letu.

Podrobnejšo ureditev prenehanja mandata oziroma odpoklica predstavnika delavcev določa pravilnik iz drugega odstavka tega člena.

21. člen

Člani sveta UKC so imenovani oziroma izvoljeni za 4 leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni.

Svet UKC lahko odloča, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Sklepe sprejema z večino glasov navzočih članov.

Z večino glasov vseh članov sveta odloča:

- o sprejemu statuta,
- o statusnih spremembah UKC,
- o imenovanju generalnega direktorja UKC in strokovnega direktorja UKC.

22. člen

Naloge sveta UKC so:

- sprejema statut s soglasjem ustanovitelja in druge splošne akte, če ni s tem statutom določeno, da jih sprejema generalni direktor UKC,
- sprejema programe dela, razvoja in nabav, investicij in naložb ter spremlja njihovo izvrševanje,
- sprejema finančni načrt UKC,
- sprejema zaključni račun UKC in odloča o razporejanju presežka prihodkov nad odhodki,
- v primeru presežka odhodkov nad prihodki sprejme sanacijski program za njegovo pokrivanje,
- sprejme merila in elemente za razdeljevanje sredstev, pridobljenih iz naslova zdravstvenega zavarovanja,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- predlaga ustanovitelju odtujitev oziroma spremembo namembnosti uporabe nepremičnin,
- daje ustanovitelju in generalnemu direktorju UKC pobude, predloge in mnenja o posameznih vprašanih iz njune pristojnosti,
- imenuje in razrešuje generalnega direktorja UKC v soglasju z ustanoviteljem,
- imenuje in razrešuje strokovnega direktorja UKC,
- razpiše volitve v Svet UKC,
- obravnava pobudo za izločitev organizacijske enote iz UKC,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, podzakonskimi akti, ustanovitvenim aktom ali tem statutom,
- izvaja ustanoviteljske pravice pri pravnih osebah, katerih ustanovitelj je, v skladu z aktom o ustanovitvi.

23. člen

Delo sveta UKC ureja Poslovnik o delu sveta UKC, ki ga sprejme Svet UKC.

Na seje sveta UKC so vabljeni generalni direktor UKC, strokovni direktor UKC in glavna medicinska sestra UKC, v odvisnosti od dnevnega reda pa tudi drugi in predstavniki reprezentativnih sindikatov.

2. Strokovni svet UKC

24. člen

Strokovni svet UKC je kolegijski strokovni organ, ki načrtuje, obravnava in usmerja strokovno dejavnost UKC, upoštevajoč strokovno samostojnost klinik, kliničnih inštitutov in kliničnih oddelkov ter centrov odličnosti v okviru njihovih strokovnih pooblastil. Strokovni svet UKC odloča o strokovnih vprašanjih v skladu s pooblastili, določenimi v tem statutu, in v skladu z ekonomskimi možnostmi UKC.

Strokovni svet UKC sestavljajo: strokovni direktor UKC, strokovni direktorji klinik, dva predstavnika samostojnih klinik in kliničnih inštitutov in glavna medicinska sestra UKC. Strokovni svet UKC vodi strokovni direktor UKC.

Na seje je vabljen generalni direktor UKC, v odvisnosti od dnevnega reda pa tudi drugi delavci.

Strokovni svet UKC lahko odloča, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Sklepe sprejema z večino glasov navzočih članov.

25. člen

Naloge strokovnega sveta UKC so:

- odloča o strokovnih prioritetah razvoja posameznih strokovnih področij,
- odloča o delitvi dela med klinikami in kliničnimi inštituti,
- izvaja strokovno arbitražo v primeru nesoglasij med posameznimi organizacijskimi enotami,
- potrjuje standarde kakovosti dela po mednarodno uveljavljeni metodologiji,
- predlaga prioritete pri nakupu opreme iz skupnih sredstev UKC, na podlagi vnaprej sprejetih meril in kriterijev na osnovi skupne strategije razvoja,
- predlaga raziskovalne projekte iz sredstev UKC,
- posreduje predloge strokovnih smernic dobre klinične prakse in kliničnih poti Zdravstvenemu svetu, razširjenim strokovnim kolegijem in drugim zdravstvenim zavodom,
- posreduje generalnemu in strokovnemu direktorju UKC pobude, predloge in mnenja o finančnem načrtu in posameznih vprašanjih iz njihovih pristojnosti, svetuje pri oblikovanju, in razvoju strokovne, izobraževalne in raziskovalne dejavnosti UKC, upoštevajoč strokovno samostojnost organizacijskih enot in ekonomske možnosti UKC,
- predlaga spremembe, širitve ali ukinitve strokovne dejavnosti.

26. člen

Strokovni svet UKC za svoje delovanje sprejme poslovnik.

3. Generalni direktor UKC

27. člen

Generalni direktor UKC predstavlja in zastopa UKC. Organizira in vodi delo ter poslovanje UKC. Odgovarja ustanovitelju za poslovni uspeh UKC, za uravnoteženje poslovnih in strokovnih interesov ter za zakonitost poslovanja. Generalni direktor UKC predlaga temelje poslovne politike in načrte razvoja UKC.

Generalnega direktorja UKC imenuje in razrešuje Svet UKC s soglasjem Vlade Republike Slovenije. Imenuje se na podlagi javnega razpisa.

V času svojega mandata generalni direktor UKC ne sme zasedati drugih delovnih mest v UKC, na katerih se opravljajo naloge, vezane na mandat.

Mandat generalnega direktorja UKC traja 4 leta in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan.

28. člen

Za generalnega direktorja UKC je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje z zakonom predpisane pogoje in:

- ima izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje oziroma raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na primerljivih delovnih mestih s področja organizacije, vodenja in upravljanja,
- predloži program dela in razvoja UKC Ljubljana,
- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in
- ima znanje enega tujega jezika.

29. člen

Svet UKC objavi razpis za imenovanje generalnega direktorja UKC. Svet UKC imenuje razpisno komisijo, ki preveri izpolnjevanje pogojev prijavljenih kandidatov in o tem poroča Svetu UKC. Svet UKC pregleda programe dela in razvoja prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje, in z njimi opravi morebitne razgovore.

30. člen

Naloge generalnega direktorja so:

- organizira in vodi delo in poslovanje UKC,

- predstavlja in zastopa UKC,
- odgovarja ustanovitelju in svetu UKC za poslovni uspeh, za uravnoteženje poslovnih in strokovnih interesov in za zakonitost poslovanja,
- v primeru izgube ugotovi razloge izgube in pripravi sanacijski program,
- predlaga temeljne poslovne politike in načrte razvoja,
- vodi pogajanja z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZZZS),
- skrbi za poslovne stike z drugimi organizacijami s področja dejavnosti UKC,
- sprejema splošne akte, razen tistih, ki jih sprejme Svet UKC in je tako določeno v tem statutu,
- izvršuje sklepe ustanovitelja in sveta UKC,
- sklepa in podpisuje pogodbe o zaposlitvi z vodstvenimi delavci, ki jih imenuje svet zavoda,
- sprejme smernice kadrovske politike v UKC,
- odloča o pravicah in obveznostih zaposlenih, kadar to ni v pristojnosti drugih organov,
- odloča o odtujitvi premičnin do vrednosti, ki jo določi svet UKC,
- ocenjuje rezultate dela in inovacij za področje nezdravstvenih dejavnosti,
- določa merila in elemente strukture cen storitev UKC ter cene storitev, ki niso določene s pogodbo z ZZZS,
- odgovarja za službo za varnost in zdravje pri delu in požarno varnost,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom,
- odgovarja za vzpostavitev in vzdrževanje sistema nadzora in izboljševanja kakovosti in varnosti v UKC,
- izvaja ustanoviteljske pravice pri pravnih osebah, katerih ustanovitelj je svet UKC, v skladu z aktom o ustanovitvi,
- odloča o razpolaganju osnovnih sredstev in prostorov znotraj UKC,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, podzakonskimi akti, ustanovitvenim aktom ali tem statutom.

Generalni direktor UKC svoje pristojnosti izvaja neposredno, posamezne naloge pa lahko s splošnim ali posamičnim pooblastilom prenese na druge delavce UKC.

Svet UKC lahko omeji vrednost, do katere generalni direktor UKC samostojno sklepa pogodbe v pravnem prometu.

31. člen

Generalni direktor UKC je lahko razrešen pred iztekom mandata:

- na lastno zahtevo,
- če svet UKC ne sprejme poročila o rezultatih poslovanja po letnem obračunu in ugotovi, da je direktor odgovoren za nedoseganje načrtovanih poslovnih rezultatov,
- če je obsojen za kaznivo dejanje, zaradi katerega ne bi mogel biti imenovan za direktorja,
- ter v drugih primerih, ki jih določa Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 - odl. US, 8/96, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP).

Razrešitev lahko predlagajo člani Sveta UKC in ustanovitelj.

Predlagatelj mora navesti razloge za razrešitev. O predlogu odloča Svet UKC, pri čemer mora generalnemu direktorju UKC dati najmanj 15 dni, da se izjavi o razlogih za razrešitev.

4. Strokovni direktor UKC

32. člen

Strokovni direktor UKC vodi, usklajuje in odgovarja za strokovno dejavnost UKC. Odgovoren je tudi za uresničevanje uravnoteženega strokovnega razvoja in strokovnega povezovanja z drugimi zdravstvenimi zavodi.

Strokovnega direktorja UKC imenuje in razrešuje Svet UKC. Imenuje ga na podlagi javnega razpisa.

V času svojega mandata strokovni direktor LJKC ne sme zasedati drugih delovnih mest, na katerih se opravljajo naloge, vezane na mandat.

Njegov mandat traja štiri leta in je lahko ponovno imenovan.

33. člen

Za strokovnega direktorja UKC je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje razpisne pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo medicinske smeri,
- ima naziv visokošolskega učitelja na medicinski fakulteti ali naziv višji svetnik,
- ima najmanj 4 leta delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih v zdravstvu,
- ima znanje enega svetovnega jezika,
- predloži program strokovnega dela in razvoja KC,
- ni bil pravnomočno obsojen za naklepno kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti.

34. člen

Naloge strokovnega direktorja UKC so:

- predstavlja strokovno dejavnost UKC,
- načrtuje, organizira in nadzira izvajanje strokovnega dela,
- predlaga prioritete razvoja strokovne, izobraževalne in raziskovalne dejavnosti UKC v skladu z razvojem teh dejavnosti in nacionalnim programom zdravstvenega varstva,
- skrbi za strokovno povezovanje UKC z drugimi zdravstvenimi zavodi v državi in vrhunskimi zdravstvenimi ustanovami v tujini,
- izvršuje sklepe ustanovitelja, Sveta UKC in Strokovnega sveta UKC,
- predseduje Strokovnemu svetu UKC,

- odgovarja za vzpostavitev in vzdrževanje sistema nadzora in izboljševanja kakovosti in varnosti strokovnega dela v UKC,
- nadzira izpolnjevanje standardov kakovosti dela in sprejema ukrepe ob njihovem neizpolnjevanju,
- skrbi za obstoj in razvoj aktivnosti in dejavnosti, ki omogočajo ustrezno obravnavo bolnikov tudi po odpustu iz bolnišnice (socialna služba, obveščanje osebnih zdravnikov itd.),
- predlaga financiranje raziskovalnih projektov iz sredstev UKC,
- ocenjuje rezultate dela in inovacij za področje zdravstvene dejavnosti,
- v primeru izgube sodeluje v postopku ugotavljanja strokovnih razlogov izgube in pri pripravi sanacijskega programa,
- sodeluje pri pogajanjih z ZZZS,
- generalnemu direktorju UKC predlaga smernice kadrovske politike za področje zdravstvenih delavcev in sodelavcev ter zdravstvene administracije,
- skrbi, predlaga in usklajuje strokovno izobraževanje in usposabljanje zdravstvenih delavcev in sodelavcev ter zdravstvene administracije.

Če ima odločitev strokovnega direktorja neposredne finančne posledice, jo lahko generalni direktor UKC začasno zadrži in predlaga Svetu UKC, da o tem odloči v 15 dneh od prejema predloga.

Strokovni direktor UKC svoje pristojnosti izvaja neposredno, posamezne naloge pa lahko s splošnim ali posamičnim pooblastilom prenese na druge delavce v UKC.

35. člen

Glede imenovanja in razrešitve strokovnega direktorja UKC se smiselno uporabljajo določbe tega statuta, ki veljajo za generalnega direktorja UKC, pri čemer pri sestavi razpisne komisije Svet UKC zagotovi ustrezno zastopanost posameznih strok v UKC.

V. UPRAVLJANJE TEMELJNIH STROKOVNO-POSLOVNIH ORGANIZACIJSKIH ENOT UKC

36. člen

Organ upravljanja klinike, kliničnega inštituta in kliničnega oddelka je predstojnik.

Za več klinik oziroma kliničnih inštitutov, ki jih vodijo predstojniki, se imenuje poslovni direktor.

Organa upravljanja klinik, ki imajo v svoji sestavi več notranjih organizacijskih enot, sta poslovni in strokovni direktor klinike.

1. PREDSTOJNIK

37. člen

Kliniko, klinični inštitut in klinični oddelek vodi predstojnik. Odgovoren je za poslovanje organizacijske enote, za strokovno, izobraževalno in raziskovalno delo, za smotrno organizacijo, za ustrezno strokovno usposobljenost osebja in za strokovni razvoj, usklajen z ekonomskimi možnostmi, ter za poslovni uspeh.

38. člen

Naloge predstojnika so:

- predstavlja organizacijsko enoto,
- planira, organizira, koordinira in nadzira delo na organizacijski enoti,
- skrbi za razvoj dejavnosti v skladu z napredkom stroke in predlaga uvedbo novih dejavnosti,
- je pooblaščen za razpolaganje s sredstvi organizacijske enote v skladu s strateškimi usmeritvami in sprejetim finančnim načrtom UKC,
- je pooblaščen za razpolaganje s kadrovskimi viri znotraj delovnega procesa organizacijske enote,
- odgovarja za uresničevanje planiranih nalog in ciljev,
- odgovarja za uravnoteženje poslovnih in strokovnih interesov,
- skrbi za razvoj dejavnosti,
- odgovarja za poslovni uspeh organizacijske enote,
- odgovarja za zagotavljanje sistema kakovosti.

Podrobnejše naloge, pooblastila in odgovornosti se določijo v Pravilniku o organizaciji, pristojnostih, pooblastilih in odgovornostih.

39. člen

Za predstojnika klinike, kliničnega inštituta oziroma kliničnega oddelka je lahko imenovan kandidat, ki ima:

- univerzitetno izobrazbo medicinske smeri,
- naziv visokošolskega učitelja na medicinski fakulteti ali naziv svetnik ali višji svetnik,
- najmanj 4 leta delovnih izkušenj s področja dela ustrezne specialnosti,
- organizacijske in vodstvene sposobnosti,
- ima znanje enega svetovnega jezika,
- predloži program dela in razvoja organizacijske enote.

V času svojega mandata predstojnik ne sme zasedati drugih delovnih mest, na katerih se opravljajo naloge, vezane na mandat.

40. člen

Kadar gre za organizacijsko enoto temeljne zdravstvene dejavnosti, katere osnovna dejavnost ni medicina, je za predstojnika lahko imenovan kandidat, ki ima univerzitetno izobrazbo ustrezne smeri in naziv visokošolskega učitelja ter izkušnje vodenja in upravljanja ter komunikacijske veščine. Kandidat mora predložiti program dela in razvoja organizacijske enote.

41. člen

Predstojnike imenuje in razrešuje generalni direktor UKC. Imenuje jih na podlagi javnega razpisa.

Predstojnika kliničnega oddelka predlaga strokovni direktor UKC s soglasjem strokovnega direktorja klinike, v sestavi katere je ta enota.

Predstojnika klinike in kliničnega inštituta predlaga strokovni direktor UKC.

Mandat predstojnika traja štiri leta. Po preteku mandata je lahko ponovno imenovan.

42. člen

Predstojnik klinike in kliničnega inštituta oziroma kliničnega oddelka je lahko razrešen pred iztekom mandata:

- na lastno zahtevo,
- če ne dosega načrtovanih ciljev in se ugotovi, da je predstojnik organizacijske enote odgovoren za nedoseganje načrtovanih ciljev,
- če ne zagotavlja usklajenega delovanja organizacijske enote,
- v drugih primerih, ki jih določa zakon o zavodih za razrešitev direktorja zavoda.

Razrešitev predstojnika lahko predlaga strokovni direktor UKC ali strokovni direktor klinike. Predlagatelj mora navesti razloge za razrešitev.

Razrešitev izvede generalni direktor UKC. Pred razrešitvijo mora seznaniti predstojnika s predlogom za razrešitev ter mu dati rok najmanj 15 dni, da se o njem izjavi.

43. člen

Centre, službe in oddelke, ki opravljajo temeljne dejavnosti UKC na ravni kliničnih oddelkov, vodijo vodje. Za njihovo imenovanje veljajo enaki pogoji in postopek kot veljajo za predstojnika kliničnega oddelka, razen pogoja glede naziva visokošolskega učitelja oziroma naziva svetnik ali višji svetnik.

Centre in službe skupnega pomena za klinike vodijo vodje.

Pogoji za njihovo imenovanje in naloge se določijo z notranjim aktom.

44. člen

Organizacijske enote, ki opravljajo dejavnosti skupnega pomena za UKC, vodijo vodje, ki jih imenuje generalni direktor UKC. Za njihovo imenovanje in razrešitev se uporabljajo določbe tega statuta glede poslovnih direktorjev klinik.

Pri imenovanju vodje Lekarne in vodje Reševalne postaje predhodno pridobi generalni direktor UKC mnenje strokovnega direktorja UKC.

Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena se za imenovanje vodje Negovalnega oddelka in vodje Oskrbovalne službe upoštevajo pogoji za zasedbo delovnega mesta glavne medicinska sestra UKC Ljubljana.

2. STROKOVNI DIREKTOR KLINIKE

45. člen

Strokovni direktor klinike, ki ima v svoji sestavi več organizacijskih enot, vodi in odgovarja za delovanje klinike ter predstavlja kliniko.

46. člen

Naloge strokovnega direktorja klinike so:

- planira, koordinira in nadzira delo organizacijskih enot,
- sprejema ukrepe v primeru odstopanja od uresničevanja planiranih ciljev posamezne organizacijske enote,
- skrbi za uravnoteženost strokovnih interesov organizacijskih enot znotraj klinike,
- v primeru izgube sodeluje pri pripravi sanacijskega programa klinike,
- skrbi za razvoj sistema kakovosti,
- skrbi za razvoj dejavnosti v skladu z napredkom stroke v svetu in nacionalnim programom zdravstvenega varstva,
- vodi Strokovno - poslovni svet klinike,
- odgovarja za poslovni uspeh klinike in zakonitost poslovanja.

V času svojega mandata strokovni direktor klinike ne sme zasedati drugih delovnih mest, na katerih se opravljajo naloge, vezane na mandat.

Podrobnejše naloge, pooblastila in odgovornosti so določene v Pravilniku o organizaciji, pristojnostih, pooblastilih in odgovornostih.

47. člen

Za strokovnega direktorja klinike je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje razpisne pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo medicinske smeri,
- ima naziv visokošolskega učitelja na medicinski fakulteti ali naziv višji svetnik,
- ima najmanj štiri leta delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih v zdravstvu,
- ima znanje enega svetovnega jezika,
- predloži program dela in razvoja dejavnosti, ki jih opravlja klinika.

48. člen

Strokovnega direktorja klinike imenuje na podlagi javnega razpisa generalni direktor UKC na predlog strokovnega direktorja UKC.

Mandat strokovnega direktorja klinike traja štiri leta. Po preteku te dobe je lahko ponovno imenovan.

49. člen

Strokovni direktor klinike je lahko razrešen pred potekom časa za katerega je bil imenovan:

- na lastno zahtevo,
- če ne dosega načrtovanih ciljev in se ugotovi, da je za to odgovoren,
- če ne zagotavlja usklajenega delovanja organizacijske enote,
- v drugih primerih, ki jih določa zakon o zavodih za razrešitev direktorja zavoda.

Razrešitev lahko predlaga strokovni direktor UKC. Predlagatelj mora navesti razloge za razrešitev.

Razrešitev izvede generalni direktor UKC.

Pred razrešitvijo mora generalni direktor UKC seznaniti strokovnega direktorja klinike z razlogi za razrešitev in mu dati najmanj 15 dni, da se o njih izjavi.

3. POSLOVNI DIREKTOR KLINIKE ALI VEČ KLINIK OZIROMA KLINIČNIH INŠTITUTOV

50. člen

Poslovni direktor klinike, ki ima v svoji sestavi več notranjih organizacijskih enot oziroma poslovni direktor več klinik ali kliničnih inštitutov, organizira in vodi poslovanje klinike, več klinik ali kliničnih inštitutov in je odgovoren za zakonitost poslovanja ter za poslovni uspeh enot, ki jih vodi.

51. člen

Naloge poslovnega direktorja klinike ali več klinik oziroma kliničnih inštitutov so:

- skrbi za racionalno poslovanje in organizacijo dela klinike,
- skrbi za delovanje klinike v skladu z ekonomskimi možnostmi,
- skrbi za izvajanje strateških usmeritev in vseh organizacijskih predpisov UKC,
- daje predhodno mnenje strokovnemu direktorju klinike ali predstojniku klinik oziroma kliničnih inštitutov v primerih njegovih odločitev, ko imajo finančne posledice,
- odgovarja za poslovni uspeh in zakonitost poslovanja klinike,
- odgovarja za zagotavljanje sistema kakovosti.

V času svojega mandata poslovni direktor klinike ali več klinik oziroma kliničnih inštitutov ne sme zasedati drugih delovnih mest, na katerih se opravljajo naloge, vezane na mandat.

Podrobnejše naloge, pooblastila in odgovornosti so določene v Pravilniku o organizaciji, pristojnostih, pooblastilih in odgovornostih.

Poslovni direktor klinike ali več klinik oziroma kliničnih inštitutov je pristojen in dolžan zadržati posamezno odločitev strokovnega direktorja klinike ali predstojnika kliničnega oddelka oziroma kliničnega inštituta, ki ni v skladu s poslovno politiko klinike ali ogroža njen poslovni uspeh.

Dokončno o zadržani odločitvi odloči generalni direktor UKC, po predhodni uskladitvi s strokovnim direktorjem UKC.

52. člen

Poslovnega direktorja klinike ali več klinik oziroma kliničnih inštitutov imenuje generalni direktor UKC na podlagi javnega razpisa.

Za poslovnega direktorja klinike ali več klinik oziroma kliničnih inštitutov je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje razpisne pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo,
- ima najmanj štiri leta delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih z dodatnim znanjem in sposobnostjo upravljanja in vodenja ter komunikacijskimi veščinami,
- ima znanje enega tujega jezika,
- predloži program dela in razvoja, ki ga opravlja organizacijska enota.

Mandat poslovnega direktorja klinike ali več klinik oziroma kliničnih inštitutov traja 4 leta. Po preteku te dobe je lahko ponovno imenovan.

53. člen

Poslovnega direktorja klinike ali več klinik oziroma kliničnih inštitutov lahko razreši generalni direktor UKC na lastno pobudo.

Poslovnega direktorja klinike ali več klinik oziroma kliničnih inštitutov lahko razreši generalni direktor UKC še pred iztekom mandata:

- na lastno zahtevo,
- če ne dosega načrtovanih ciljev in se ugotovi, da je za to odgovoren,
- če ne zagotavlja usklajenosti delovanja organizacijske enote,
- v drugih primerih, ki jih določa zakon o zavodih za razrešitev direktorja zavoda.

Generalni direktor UKC mora pred razrešitvijo seznaniti poslovnega direktorja klinike ali več klinik oziroma kliničnih inštitutov z razlogi za razrešitev in mu dati najmanj 15 dni, da se o njih izjavi.

VI. ORGANIZACIJA ZDRAVSTVENE NEGE V UKC

54. člen

Zdravstvena nega se izvaja v okviru organizacijskih enot, ki opravljajo zdravstveno dejavnost in predstavlja njihov neločljiv del.

Organizacijo, pristojnosti in odgovornosti dejavnosti zdravstvene nege določa Pravilnik o organizaciji in delovanju službe zdravstvene nege, ki ga sprejme svet UKC na predlog strokovnega sveta zdravstvene nege.

GLAVNA MEDICINSKA SESTRA UKC

55. člen

Glavna medicinska sestra UKC načrtuje, organizira, vodi in nadzira dejavnost zdravstvene nege in oskrbe bolnikov. Odgovarja za učinkovito in kakovostno delovanje zdravstvene nege v skladu s sprejetimi cilji UKC.

Naloge glavne medicinske sestre UKC so:

- predstavlja dejavnost zdravstvene nege in oskrbe v UKC,
- načrtuje, organizira, vodi in nadzira dejavnost zdravstvene nege,
- predlaga smernice kadrovske politike v zdravstveni negi in oskrbi,
- usklajuje in nadzira organizacijo ter izvajanje oskrbe bolnikov,
- vzpostavlja pogoje za neprekinjeno zdravstveno nego in oskrbo bolnikov po odpustu iz UKC,
- odgovarja za učinkovito in kakovostno delovanje zdravstvene nege v skladu s cilji UKC,
- sodeluje pri pripravi sanacijskega programa,
- odgovarja za vzpostavitev in vzdrževanje sistema nadzora in izboljševanja kakovosti in varnosti na področju zdravstvene nege,

- opravlja druge naloge, določene z zakonom, podzakonskimi akti, ustanovitvenim aktom ali tem statutom.

Podrobnejše naloge, pooblastila in odgovornosti se določijo v Pravilniku o organizaciji, pristojnostih, pooblastilih in odgovornostih.

56. člen

Glavna medicinska sestra UKC ne sme zasedati drugih delovnih mest, na katerih se opravljajo naloge, vezane na mandat.

57. člen

Pogoji za zasedbo delovnega mesta glavna medicinska sestra UKC, ki se zaseda na podlagi javnega razpisa, so:

- je višja ali diplomirana medicinska sestra / diplomirani zdravstvenik z dodatnim znanjem in sposobnostjo upravljanja in vodenja ter komunikacijskimi veščinami,
- ima najmanj 4 leta delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih v zdravstvu,
- predloži program dela in razvoja zdravstvene nege v UKC Ljubljana,
- ima znanje vsaj enega tujega jezika.

58. člen

Delovno mesto glavne medicinske sestre UKC se zaseda za 4 leta na podlagi javnega razpisa po izbiri sveta UKC. Kandidat mora imeti soglasje generalnega in strokovnega direktorja UKC.

59. člen

Medsebojne pravice in obveznosti za zasedbo delovnega mesta glavne medicinske sestre UKC se v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in kolektivnimi pogodbami določijo v pogodbi o zaposlitvi.

V pogodbi iz prejšnjega odstavka se dogovori, da lahko Svet UKC pred potekom štirih let odtoči, da se delavca premesti na drugo, v pogodbi o zaposlitvi opredeljeno delovno mesto:

- če to delavec sam zahteva,
- če delavec ne dosega načrtovanih ciljev in se ugotovi, da je zato odgovoren,
- če ne zagotavlja usklajenega delovanja zdravstvene nege,
- če ne izvršuje sklepov nadrejenih ali ravna v nasprotju z njimi,
- če delavec povzroči UKC večjo škodo ali, če malomarno opravlja svoje dolžnosti.

Premestitev lahko predlagajo člani Sveta UKC, pri čemer mora predlagatelj navesti razloge za premestitev.

VII. POSVETOVALNI ORGANI IN DELOVNA TELESA UKC

60. člen

V UKC se kot posvetovalni organi oblikujejo: odbori, sveti in komisije.

Posvetovalni organi so:

a) odbori:

- poslovni odbor,
- odbor za kakovost,

b) sveti:

- svet za izobraževanje,
- raziskovalni svet,
- strokovni svet zdravstvene nege,

c) komisije:

- komisija za zagotavljanje kakovosti in interni strokovni nadzor,
- komisija za strokovno etična vprašanja,
- komisija za zdravila,
- komisija za preprečevanje bolnišničnih okužb in
- komisija za klinične raziskave.

1. Poslovni odbor

61. člen

Poslovni odbor je kolegijski posvetovalni organ, ki predlaga, obravnava in usmerja usklajenost dejavnosti UKC z ekonomskimi možnostmi, smotrno organizacijo dela, zaposlovanje, nabavo opreme, sklepanje pogodb s plačnikom zdravstvenih storitev iz obveznega zdravstvenega zavarovanja ter cene zdravstvenih storitev.

Poslovni odbor vodi generalni direktor UKC. Člani so: strokovni direktor UKC, glavna medicinska sestra UKC, pomočniki generalnega direktorja in strokovnega direktorja UKC, strokovni in poslovni direktorji klinik, predstojniki klinik in kliničnih inštitutov ter vodje dejavnosti skupnega pomena za UKC.

Pri delu poslovnega odbora po potrebi sodelujejo tudi drugi.

2. Odbor za kakovost

62. člen

Odbor za kakovost sprejema strategijo zagotavljanja sistema celovite kakovosti v UKC ter spremlja njeno uresničevanje.

Odbor za kakovost sestavljajo: generalni direktor UKC, strokovni direktor UKC, glavna medicinska sestra UKC in pristojna oseba v UKC, zadolžena za področje kakovosti.

3. Svet za izobraževanje

63. člen

Svet za izobraževanje je posvetovalni organ, ki predlaga, obravnava ter usklajuje izobraževalno dejavnost v skladu s poslanstvom UKC.

Sestava, pristojnosti in delovanje sveta se določijo z internim aktom, ki ga sprejme generalni direktor UKC.

4. Raziskovalni svet

64. člen

Raziskovalni svet je posvetovalni organ, ki predlaga, obravnava ter usklajuje raziskovalno dejavnost v skladu s poslanstvom UKC.

Sestava, pristojnosti in delovanje sveta se določijo z internim aktom, ki ga sprejme generalni direktor UKC.

5. Strokovni svet zdravstvene nege

65. člen

Strokovni svet zdravstvene nege je posvetovalni organ zdravstvene nege, ki načrtuje, oblikuje in spremlja programe dela, razvoja, izobraževalne in raziskovalne dejavnosti na področju zdravstvene nege. Sestavo, pristojnosti in delovanje sveta določa Pravilnik o organizaciji in delovanju službe zdravstvene nege.

Delo Strokovnega sveta zdravstvene nege ureja poslovnik.

6. Komisije

66. člen

V UKC delujejo obvezne komisije:

- Komisija za zagotavljanje kakovosti in interni strokovni nadzor,
- Komisija za strokovno etična vprašanja,
- Komisija za zdravila,
- Komisija za preprečevanje bolnišničnih okužb,
- Komisija za klinične raziskave.

Sestava, naloge in način dela komisij iz prejšnjega odstavka, kakor tudi ostale stalne in občasne komisije UKC, se določijo s Pravilnikom o organizaciji, pristojnostih, pooblastilih in odgovornostih.

67. člen

Posvetovalni organi in delovna telesa klinik in kliničnih inštitutov so:

- a) strokovno-poslovni svet,
- b) strokovni kolegij,
- c) strokovni kolegij zdravstvene nege.

1. Strokovno-poslovni svet klinike, ki ima v svoji sestavi več organizacijskih enot

68. člen

Strokovno-poslovni svet klinike je posvetovalni organ vodstva klinike, ki ima v svoji sestavi več organizacijskih enot.

Naloge Strokovno-poslovnega sveta klinike so:

- obravnava delovnega in finančnega načrta klinike v okviru delovnega in finančnega načrta UKC in spremljanje njegove realizacije,
- obravnava delovne in razvojne plane in spremlja njihovo uresničevanje,
- obravnava delitev dela med organizacijskimi enotami klinike,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega, izobraževalnega in raziskovalnega dela,
- obravnava problematiko zagotavljanja sistema kakovosti in obravnava uresničevanje strateških usmeritev, navodil in ukrepov UKC.

Delo Strokovno-poslovnega sveta klinike ureja poslovnik.

2. Strokovni kolegij klinike, kliničnega inštituta oziroma kliničnega oddelka

69. člen

Strokovno, izobraževalno in raziskovalno dejavnost posamezne klinike, kliničnega inštituta oziroma kliničnega oddelka usmerja strokovni kolegij, ki ga vodi predstojnik.

Sestava, naloge in način dela strokovnih kolegijev se določi s poslovnikom, ki ga sprejme predstojnik v soglasju s Strokovnim svetom UKC.

3. Strokovni kolegij zdravstvene nege

70. člen

Strokovno, izobraževalno in raziskovalno dejavnost zdravstvene nege posamezne organizacijske enote usmerja strokovni kolegij zdravstvene nege, ki ga vodi glavna medicinska sestra organizacijske enote.

Sestava, naloge in način dela strokovnih kolegijev zdravstvene nege se določijo s poslovnikom, ki ga sprejme glavna medicinska sestra organizacijske enote v soglasju Strokovnim svetom zdravstvene nege.

VIII. VODSTVENI DELAVCI

71. člen

Vodstvena delovna mesta v UKC so: glavna medicinska sestra UKC (pomočnik generalnega direktorja za področje zdravstvene nege), strokovni direktorji klinik, poslovni direktorji klinik, glavne medicinske sestre klinik, predstojniki klinik, kliničnih oddelkov in kliničnih inštitutov ter vodje centrov in služb temeljnih strokovnih enot UKC, vodje dejavnosti skupnega pomena za UKC in klinike, glavne medicinske sestre temeljnih strokovnih enot UKC, pomočnik generalnega direktorja za pravne zadeve, pomočnik generalnega direktorja za ekonomske zadeve in drugi pomočniki generalnega direktorja, pomočniki strokovnega direktorja UKC in drugi, ki so določeni z notranjimi akti UKC.

72. člen

Vodstvena delovna mesta iz prejšnjega člena se zasedajo po izbiri generalnega direktorja UKC na podlagi javnega razpisa za dobo 4 let, kolikor ta statut ne določa drugače.

Vodstvena delovna mesta glavnih medicinskih sester organizacijskih enot se zasedajo na podlagi javnega razpisa po izbiri generalnega direktorja UKC in na predlog glavne medicinske sestre UKC, po prehodnem soglasju predstojnika organizacijske enote ali strokovnega direktorja klinike.

73. člen

Medsebojne pravice in obveznosti na vodstvenih delovnih mestih se v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in kolektivnimi pogodbami določijo v pogodbi o zaposlitvi.

V pogodbi o zaposlitvi na vodstvenem delovnem mestu se, kolikor ta statut ne določa drugače, dogovori, da generalni direktor UKC lahko delavca pred potekom štirih let s sklepom premesti na drugo v pogodbi o zaposlitvi opredeljeno delovno mesto:

- če to delavec sam zahteva,
- če delavec ne dosega načrtovanih ciljev in se ugotovi, da je zato odgovoren,
- če ne zagotavlja usklajenega delovanja organizacijske enote,
- če ne izvršuje sklepov nadrejenih ali ravna v nasprotju z njimi,
- če delavec povzroči UKC večjo škodo ali, če malomarno opravlja svoje dolžnosti.

IX. DISCIPLINSKA IN ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

74. člen

Delavci v UKC so skladno z Zakonom o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/02 in 79/06 - ZZZPB-F), disciplinsko in odškodninsko odgovorni za kršitve pogodbenih in drugih obveznosti iz delovnega razmerja.

X. VARSTVO PRAVIC ZAPOSLENIH

75. člen

Delavec, ki meni, da delodajalec ne izpolnjuje obveznosti iz delovnega razmerja ali krši katero od njegovih pravic iz delovnega razmerja, ima pravico pisno zahtevati, da delodajalec kršitev odpravi oziroma da svoje obveznosti izpolni.

XI. SOUPRAVLJANJE DELAVCEV

76. člen

Delavci sodelujejo pri upravljanju UKC kot posamezniki, za kolektivno uresničevanje pravice do sodelovanja pri upravljanju UKC lahko oblikujejo delavsko predstavništvo, skladno z zakonom in kolektivno pogodbo.

Organi UKC, organi klinik ter predstojniki oziroma vodje klinik, kliničnih inštitutov, kliničnih oddelkov, centrov in služb so dolžni obveščati delavce o vseh zadevah, ki se nanašajo na poslovanje UKC in njegovih organizacijskih enot, zlasti pa o zadevah, ki jih določajo kolektivne pogodbe.

Vse kolektivne pogodbe, splošni akti in sklepi morajo biti delavcem UKC dostopni na vpogled na upravi UKC in na posamičnih organizacijskih enotah.

XII. VLOGA REPREZENTATIVNIH SINDIKATOV

77. člen

Sindikatom so v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo zagotovljeni pogoji za njihovo nemoteno delovanje ter vsi podatki, pomembni za uresničevanje pravic delavcev.

Medsebojne pravice in obveznosti sindikatov in UKC se določijo s pogodbo, ki jo sklenejo sindikati in generalni direktor UKC.

78. člen

Sindikatom mora stavko napovedati najpozneje 10 dni pred začetkom, pri tem pa storiti vse, da poteka skladno z določbami Zakona o stavki (Uradni list SFRJ, št. 23/91), kolektivne pogodbe in stavkovnimi pravili.

XIII. TAJNOST PODATKOV

79. člen

Delavci UKC so dolžni varovati kot tajne podatke:

- ki so določeni kot tajni s splošnimi akti,
- ki jih določi Svet UKC kot poslovno tajnost,
- ki jih kot zaupne sporočijo UKC druge ustanove,
- ki so kot tajni določeni z zakonom ali predpisom, izdanim na njegovi podlagi.

Kršitev določb o varovanju tajnosti pomeni hujšo kršitev delovnih obveznosti. Dolžnost varovanja tajnosti ne preneha s prenehanjem zaposlitve v UKC.

80. člen

Varstvo osebnih podatkov obsega pravice, načine in ukrepe, s katerimi UKC preprečuje nezakonit in neupravičen poseg v integriteto človekove osebnosti, njegovega osebnega in družinskega življenja zaradi zbiranja, obdelave, shranjevanja in posredovanja osebnih podatkov ter njihove uporabe.

81. člen

S pravilnikom, ki ga sprejme generalni direktor UKC se ureja varstvo osebnih podatkov, vsebovanih v zbirkah podatkov, s katerimi razpolaga UKC, njihovo zavarovanje, pravice posameznika in omejitve pravic, zaščita strojne opreme in programskih produktov ter nadzor.

82. člen

Organi in delavci UKC so dolžni varovati vse podatke o bolnikih, preiskovancih in varovancih kot poklicno tajnost.

Podatki iz prejšnjega odstavka se ne smejo dajati drugim osebam oziroma javnosti in tudi ne objavljati na način, ki bi omogočil razkritje posameznika, na katerega se nanašajo, razen kadar prizadeta oseba sama ali sodišče to dovoli, za mladoletne osebe pod skrbništvom pa starši oziroma skrbniki.

XIV. VARSTVO PACIENTOVIH PRAVIC

83. člen

V UKC je vsakomur zagotovljeno spoštovanje in varstvo pacientovih pravic.

Z namenom spremljanja zadovoljstva pacientov in zagotavljanja učinkovitega varstva pacientovih pravic so v UKC vzpostavljeni ustrezni postopki, katerih skrbnik je Urad za pohvale in varstvo pacientovih pravic.

Podrobnejše naloge, sestava, pristojnosti in pooblastila Urada za pohvale in varstvo pacientovih pravic, se določijo s pravilnikom o organizaciji, pristojnostih, pooblastilih in odgovornostih, ki ga sprejme generalni direktor UKC.

XV. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOST UKC V PRAVNEM PROMETU

84. člen

UKC nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun. Pri opravljanju svojih dejavnosti odgovarja z vsemi sredstvi, s katerimi upravlja. Za gospodarjenje in upravljanje s premoženjem je UKC odgovoren ustanovitelju.

XVI. POSLOVNA POLITIKA IN FINANCIRANJE

85. člen

Poslovno politiko, razvojne, kadrovske in finančne načrte UKC potrjuje svet UKC.

86. člen

Razvojni, kadrovski in finančni načrti morajo biti pripravljene tako, da je iz njih razviden obseg dejavnosti, ki ga UKC opravlja kot javno službo.

87. člen

Samostojne klinike in klinični inštituti pripravijo razvojni, delovni, kadrovski in finančni načrt, ki se oblikuje na podlagi strateških usmeritev ter sprejetega programa dela, kadrovskega načrta in finančnega načrta UKC.

Klinike, ki imajo v sestavi več organizacijskih enot, oblikujejo in uskladijo razvojni, delovni, kadrovski in finančni načrt tudi po svojih organizacijskih enotah.

88. člen

UKC pridobiva finančna sredstva za izvajanje dejavnosti:

- od ZZZS po pogodbi o izvajanju zdravstvenega programa iz obveznega zdravstvenega zavarovanja,
- od drugih zdravstvenih zavarovalnic po pogodbah o izvajanju prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja,
- iz državnega proračuna za namene, za katere je to z zakonom določeno,
- s prodajo storitev na trgu,
- z donacijami in sponzorstvom,
- iz drugih virov.

Iz proračuna Republike Slovenije UKC pridobiva finančna sredstva na podlagi letnega programa dela, kadrovskega načrta in finančnega načrta, ki ga sprejme svet UKC.

89. člen

UKC vodi enotno finančno poslovanje.

Finančno poslovanje UKC se vodi po stroškovnih mestih in stroškovnih nosilcih. Stroškovna mesta in stroškovne nosilce potrjuje generalni direktor UKC.

Cene zdravstvenih storitev se določajo v skladu s predpisi.

90. člen

UKC opravlja tudi storitve za trg. V ta namen UKC pripravi pravila o izvajanju te dejavnosti, ki jih potrjuje svet UKC.

91. člen

Rezultat poslovanja UKC se letno ugotavlja na ravni UKC in na ravni klinik oziroma kliničnih inštitutov, kar se natančneje uredi z internimi pravili.

92. člen

O uporabi presežka prihodkov nad odhodki odloča svet UKC v soglasju z ustanoviteljem. O načinu pokrivanja presežka odhodkov nad prihodki odloča ustanovitelj na predlog sveta UKC.

XVII. OBRAMBA, ZAŠČITA IN VARNOST

93. člen

UKC v skladu z zakonom sprejme obrambni načrt. Generalni direktor UKC je vodja obrambnih priprav in sprejema obrambni načrt ter imenuje upravitelja obrambnega načrta. Skrbi za izvajanje obrambnih priprav, za zaščito in reševanje ter je odgovoren za njihovo stanje.

UKC ima organizirano varnostno službo, ki je neposredno odgovorna generalnemu direktorju UKC.

UKC ima organiziran Štab Civilne zaščite (Štab CZ), ki deluje v skladu s pravilnikom, ki ga sprejme generalni direktor UKC.

XVIII. SPLOŠNI AKTI UKC

94. člen

UKC ima statut in druge splošne akte.

Statut in druge splošne akte, za katere je tako določeno s tem statutom, sprejme Svet UKC.

K statutu daje soglasje Vlada Republike Slovenije.

Druge splošne akte UKC, razen tistih, ki jih po tem statutu sprejemajo svet ali drugi organi UKC, sprejme generalni direktor UKC.

XIX. STATUSNE SPREMEMBE

95. člen

Ustanovitelj lahko odloči, da se klinike, klinični inštituti, klinični oddelki ali druge organizacijske enote, katerih dejavnosti niso neposredno povezane s temeljno zdravstveno, izobraževalno in raziskovalno dejavnostjo UKC, izločijo iz UKC in se organizirajo kot samostojni zavodi ali podjetja.

Obrazložen predlog za izločitev pošlje ustanovitelju svet UKC na svojo pobudo ali pobudo notranje organizacijske enote, ki se želi izločiti.

Svet UKC pridobi mnenje strokovnega sveta UKC glede strokovnih vprašanj izločitve in mnenje poslovnega odbora glede njenih materialnih posledic, nato pa predlog za izločitev pošlje ustanovitelju s podrobno utemeljitvijo in mnenjem.

Statut Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana z dne 5. 4. 2007 in 30. 7. 2007 vsebuje naslednje prehodne in končno določbo:

»XX. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

96. člen

Splošni akti UKC se uskladijo z določbami tega statuta v šestih mesecih od njegove uveljavitve. Obstoječi splošni akti UKC veljajo do njihove uskladitve s tem statutom, kolikor niso z njim v nasprotju.

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati Statut Kliničnega centra Ljubljana (z dne 24. 10. 1996 - soglasje Vlade št.: 022-03/94-19/12-8 z dne 30. 10. 1996, z dne 27. 10. 1998 - soglasje Vlade št.: 510-07/98-2 z dne 26. 1. 1999, z dne 21. 2. 2001 - soglasje Vlade št.: 510-07/2001-3 z dne 20. 3. 2001, z dne - soglasje Vlade št.: 510-07/2001-4 z dne 30. 7. 2002, z dne 29. 9. 2004 - soglasje Vlade št.: 510-07/2001-7 z dne 15. 10. 2004, in z dne 18. 2. 2005 - soglasje Vlade z dne 24. 2. 2005, št.: 01403-9/2005/4).

97. člen

Ta statut začne veljati naslednji dan, ko da nanj soglasje ustanovitelj. Ta statut se objavi v internem glasilu UKC in na informacijskem spletu UKC.«.

Spremembe Statuta javnega zdravstvenega zavoda Univerzitetni klinični center Ljubljana z dne 17. 12. 2009 in 17. 5. 2010 vsebujejo naslednjo končno določbo:

»3. člen

Te spremembe in dopolnitve začnejo veljati, ko da nanje soglasje ustanovitelj. Spremembe se objavijo v internem glasilu in na spletu UKC.«.

Sprememba Statuta Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana z dne 7. 6. 2011 vsebuje naslednjo končno določbo:

»2. člen

Sprememba statuta prične veljati, ko da nanjo soglasje ustanovitelj. Sprememba se objavi v internem glasilu in na spletu UKC.«.

Spremembe Statuta Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana z dne 11. 10. 2011 vsebujejo naslednjo končno določbo:

»3. člen

Te spremembe začnejo veljati naslednji dan po pridobitvi soglasja ustanovitelja in se objavijo v internem glasilu in na spletni strani Univerzitetnega kliničnega centra.«.

Spremembe in dopolnitve Statuta javnega zdravstvenega zavoda Univerzitetni klinični center Ljubljana z dne 25. 9. 2012 vsebujejo naslednjo končno določbo:

»5. člen

Te spremembe in dopolnitve začnejo veljati naslednji dan, ko da nanje soglasje ustanovitelj in se objavijo v internem glasilu in na spletu UKC.«.

Spremembe in dopolnitve Statuta javnega zdravstvenega zavoda Univerzitetni klinični center Ljubljana z dne 23. 7. 2015 vsebujejo naslednjo končno določbo:

»Končna določba

5. člen

Te spremembe in dopolnitve začnejo veljati naslednji dan, ko da nanje soglasje ustanovitelj in se objavijo na spletni strani UKC.«.

Dopolnitev Statuta javnega zdravstvenega zavoda Univerzitetni Klinični center Ljubljana z dne 31. 5. 2017 vsebuje naslednjo končno določbo:

»2. člen

Ta dopolnitev začne veljati, ko da nanjo soglasje ustanovitelj in je objavljena na spletni strani Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana, uporabljati pa se začne z dnem uveljavitve pravilnika, ki ureja organizacijo in naloge dispečerske službe zdravstva.«.

Sprememba Statuta javnega zdravstvenega zavoda Univerzitetni klinični center Ljubljana, št. 011-0001/2018/1 z dne 14. 2. 2018, vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

»2. člen

Splošni akti UKC se uskladijo s to spremembo najpozneje v 30 dneh od njene uveljavitve.

3. člen

Ta sprememba začne veljati naslednji dan, ko da nanjo soglasje ustanovitelj in se objavi na spletni strani UKC.«.

Spremembe in dopolnitve Statuta Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana, št. 030-0001/2019/08 z dne 4. 9. 2019, vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

»3. člen

Splošni akti UKC se uskladijo s temi spremembami in dopolnitvami najpozneje v 30 dneh od uveljavitve teh sprememb in dopolnitev.

4. člen

Te spremembe in dopolnitve začnejo veljati naslednji dan po podaji soglasja ustanovitelja in se objavijo na spletni strani Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana.«.

Sprememba Statuta javnega zdravstvenega zavoda Univerzitetni klinični center Ljubljana, št. 030-0001/2019/09 z dne 9. 10. 2019, vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

»Prehodna in končna določba

2. člen

Splošni akti UKC se uskladijo s to spremembo najpozneje v 30 dneh od njene uveljavitve.

3. člen

Ta sprememba začne veljati naslednji dan po podaji soglasja ustanovitelja in se objavi na spletni strani Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana.«.

Spremembe in dopolnitve Statuta Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana, št. 030-0001/2020/0010 z dne 25. 11. 2020, vsebujejo naslednje prehodne in končne določbe:

»Prehodne in končne določbe

6. člen

Splošni akti UKC se uskladijo s temi spremembami in dopolnitvami najpozneje v 60 dneh od njihove uveljavitve.

7. člen

Spremenjeni 20. člen Statuta se začne uporabljati z dnem uveljavitve pravilnika iz drugega odstavka spremenjenega 20. člena Statuta, pri čemer sedanji člani Sveta UKC, ki so predstavniki delavcev, ostanejo člani Sveta UKC do izteka mandata Sveta UKC.

8. člen

Te spremembe in dopolnitve začnejo veljati naslednji dan, ko da nanje soglasje ustanovitelj in se objavijo na spletni strani UKC.«.

Spremembe in dopolnitev Statuta Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana, št. 011-0001/2021/0001 z dne 27. 1. 2021, vsebujejo naslednjo končno določbo:

»Končna določba

4. člen

Te spremembe in dopolnitev začnejo veljati naslednji dan, ko da nanje soglasje ustanovitelj in se objavijo na spletni strani UKC.«.

Sprememba Statuta Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana, št. 030-0001/2021/0007 z dne 21.6. do 23.6.2021 vsebuje naslednjo končno določbo:

»Končna določba

2. člen

Te sprememba začne veljati naslednji dan, ko da nanjo soglasje ustanovitelj in se objavi na spletni strani UKC.«