

**PRAVILNIK
O PROSTOVOLJSKEM DELU V UNIVERZITETNEM KLINIČNEM CENTRU LJUBLJANA**

Na podlagi 94. člena Statute Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana je generalni direktor sprejel naslednji

PRAVILNIK O PROSTOVOLJSKEM DELU V UNIVERZITETNEM KLINIČNEM CENTRU LJUBLJANA

1. člen

(1) S tem pravilnikom Univerzitetni klinični center Ljubljana (v nadaljevanju; UKC Ljubljana) ureja delo prostovoljk in prostovoljcev (v nadaljevanju: prostovoljcev) v UKC Ljubljana.

(2) UKC Ljubljana omogoča prostovoljsko delo posameznikom in organiziranim skupinam prostovoljcev v okviru društva, šole ali druge organizacije (v nadaljevanju: prostovoljska organizacija), ki sklene dogovor z UKC Ljubljana o prostovoljskem delu.

(3) Prostovoljsko delo lahko poteka po deloviščih v UKC Ljubljana, kjer s takšnim delom ni moten delovni proces in kjer se s takšnim delom lahko prispeva k boljšemu počutju bolnikov, njihovih spremljevalcev in obiskovalcev, in dviga kakovosti bivanja v UKC Ljubljana.

2. člen

Pred začetkom izvajanja prostovoljskega dela mora prostovoljec opraviti ustrezno usposabljanje pri prostovoljski organizaciji in v UKC Ljubljana.

3. člen

UKC Ljubljana zagotavlja informiranje bolnikov, njihovih spremljevalcev in obiskovalcev o možnosti prostovoljske pomoči oziroma o možnosti obiska prostovoljca. Ta pravilnik mora biti dostopen bolnikom, njihovim spremljevalcem, obiskovalcem in prostovoljcem.

4. člen

(1) S prostovoljskim delom, ki je le dopolnitev rednega dela osebja UKC Ljubljana, prostovoljci v UKC Ljubljana organizirano in na dogovorjen način prispevajo k izboljševanju kakovosti življenja in bivanja bolnikov v UKC Ljubljana tako, da jim krajšajo čas, se z njimi družijo, jih spremljajo, se z njimi pogovarjajo, jim berejo, igrajo igre in jim nudijo druge manjše zaposlitvene dejavnosti. Na vstopnih točkah UKC Ljubljana prostovoljci bolnikom, njihovim spremljevalcem in obiskovalcem pomagajo z informacijami in pri orientaciji v prostoru. Rehabilitirani bolniki lahko na željo bolnika nudijo pomoč v smislu moralne podpore in posredovanja izkušenj.

(2) Prostovoljci lahko v UKC Ljubljana pomagajo tudi ob epidemijah ter naravnih in drugih nesrečah.

5. člen

(1) Prostovoljsko delo na bolniških oddelkih lahko poteka v času obiskov, izven tega časa pa le po posebnem in izrecnem dogovoru z oddelčno medicinsko sestro/strokovnim vodjem zdravstvene nege.

(2) Prostovoljsko delo na vstopnih točkah poteka v časovnih okvirjih, ki so dogovorjeni z glavno medicinsko sestro/strokovnim vodjem zdravstvene nege oziroma z vodjo službe, ki skrbi za območje, kjer bo prostovoljec deloval.

(3) Prostovoljsko delo ob epidemijah ter naravnih ali drugih nesrečah poteka v časovnih okvirjih, ki so dogovorjeni z glavno medicinsko sestro/strokovnim vodjem zdravstvene nega oziroma z vodjo službe, ki skrbi za področje, kjer bo prostovoljec deloval.

(4) Prostovoljsko delo ne sme motiti delovnega procesa in organizacije dela v UKC Ljubljana.

6. člen

Prostovoljci niso upravičeni do plačila ali kakršnekoli povrnitve stroškov v zvezi s prostovoljnim delom, razen v primerih, ko to vnaprej odobri generalni direktor UKC Ljubljana.

7. člen

(1) Prostovoljci lahko v UKC Ljubljana sodelujejo le z bolniki, njihovimi spremljevalci ali obiskovalci, ki sami izrazijo željo za sodelovanje s prostovoljcem in pristanejo na to sodelovanje. Prostovoljsko delo mora vedno potekati v interesu in v skladu z željami bolnika, njegovega spremljevalca ali obiskovalca.

(2) Na delovišču v UKC Ljubljana, kjer poteka prostovoljsko delo, oddelčna medicinska sestra/strokovni vodja zdravstvene nege/vodja službe, ki je mentor/ica prostovoljskega dela:

- zagotavlja informiranje bolnikov, njihovih spremljevalcev in obiskovalcev o možnostih prostovoljske pomoči,
- pridobi pristanek bolnika, njegovega spremljevalca ali obiskovalca na sodelovanje s prostovoljcem,
- poskrbi za predstavitev prostovoljca bolnika, njegovemu spremljevalcu ali obiskovalcu in ga pri tem seznani s posebnostmi bolnikovega stanja, ki vplivajo na delo prostovoljca,
- spremlja in nadzira delo prostovoljcev,
- hrani evidenčne liste, kamor prostovoljci vpisujejo svojo prisotnost na oddelku,
- z delom prostovoljca seznani zaposlene na oddelku ali v drugi službi, kjer poteka prostovoljsko delo.

8. člen

Prostovoljci so dolžni:

- opravljati prostovoljsko delo skladno s tem pravilnikom in dogovorom o opravljanju prostovoljskega dela,
- opraviti usposabljanje v skladu z 2. členom tega pravilnika,
- po svojih močeh s prostovoljskim delom pomagati bolnikom, njihovim spremljevalcem in obiskovalcem v skladu z njihovimi potrebami ter v skladu s potrebami in navodili UKC Ljubljana,
- delo opravljati humano in odgovorno ter spoštovati osebnost, vrednote in potrebe bolnikov, njihovih spremljevalcev in obiskovalcev,
- kot zaupne varovati podatke o bolnikih, njihovih spremljevalcih in obiskovalcih, s katerimi sodeluje, podatke o njihovih svojcih, o postopkih zdravljenja ter o ravnanju zdravstvenega osebja,
- upoštevati navodila zdravstvenega osebja,
- v primeru nesporazuma z bolnikom, njegovim spremljevalcem ali obiskovalcem o tem obvestiti sobno medicinsko sestro oziroma svojega mentorja,
- upoštevati hišni red v UKC Ljubljana,
- pred obiskom bolnika o tem obvestiti sobno medicinsko sestro,
- vpisati se v evidenčni list, ki se nahaja na bolniškem oddelku oziroma na vstopni točki ali drugem mestu opravljanja prostovoljskega dela,
- na opravljanje prostovoljskega dela prihajati točno, oziroma o nameravani odsotnosti vsaj 24 ur pred predvidenim časom opravljanja prostovoljskega dela obvestiti mentorja ali koordinatorskega prostovoljskega dela,
- v primeru nameravane prekinitve prostovoljskega dela o tem najmanj 14 dni vnaprej oziroma v času, dogovorjenem v Dogovoru o prostovoljskem delu, obvestiti koordinatorskega prostovoljskega dela,

- o svojem delu pisati poročilo, v katerega zapišejo opravljeno število ur in opis prostovoljskega dela,
- upoštevati navodila osebja UKC Ljubljana za varno delo,
- na željo bolnika, njegovega spremljevalca ali obiskovalca takoj prekiniti s sodelovanjem,
- obvestiti zdravstveno osebje o vsakršni okoliščini ali svoji osebni lastnosti, ki bi lahko vplivala na opravljanje prostovoljskega dela ali odnose z bolniki, njihovimi spremljevalci ali obiskovalci,
- skrbeti za urejen videz ter upoštevati higienska pravila, ki veljajo za obiskovalce,
- spoštovati pravila lepega vedenja in vzajemnega spoštovanja,
- poročati o svojem delu koordinatorju prostovoljskega dela.

9. člen

Prostovoljci ne smejo:

- zahtevati plačila, daril, nagrade ali kakšne druge ugodnosti zaradi prostovoljskega dela,
- storiti ničesar, kar bi lahko škodovalo bolniku, njegovemu spremljevalcu ali obiskovalcu,
- pri prostovoljskem delu motiti drugih bolnikov ali zaposlenih,
- vsiljevati svojega mnenja bolniku, njegovemu spremljevalcu ali obiskovalcu,
- razpravljati z bolnikom, njegovim spremljevalcem ali obiskovalcem o strokovnih odločitvah zdravstvenega osebja,
- reklamirati ali prodajati kakršnihkoli izdelkov,
- vplivati na odnos med bolnikom in zdravstvenim osebjem, ki skrbi za bolnika,
- med opravljanjem prostovoljskega dela v prostorih UKC Ljubljana kaditi ali biti pod vplivom alkohola ali psihoaktivnih substanc,
- opravljati prostovoljskega dela, če obstaja nevarnost okužbe, razen v izjemnih primerih, na primer v času epidemije, ko morajo uporabljati razmeram primerno varovalno opremo in so poučeni o njeni pravilni uporabi ter o drugih postopkih zaščite.

10. člen

Prostovoljec lahko na svojo željo in če je o svojem delu redno pisal poročilo, dobi potrdilo o opravljenem prostovoljskem delu, ki vsebuje število opravljenih ur ter opis opravljenega dela.

11. člen

(1) Zdravstveno osebje je dolžno spoštovati želje in interese bolnika v zvezi s prostovoljskim delom. Ob morebitni kršitvi obveznosti prostovoljcev je zdravstveno osebje dolžno ravnati v korist bolnika in takoj ustaviti prostovoljsko delo.

(2) Morebitne spore v zvezi z izvajanjem prostovoljskega dela rešujeta UKC Ljubljana in prostovoljec ali prostovoljska organizacija sporazumno, v kolikor dogovor ni možen, pa lahko vsaka od strank dogovora o prostovoljskem delu pisno obvesti drugo stranko, da odstopa od dogovora.

(3) O vsakršni kršitvi obveznosti prostovoljcev po tem pravilniku je zdravstveno osebje dolžno obvestiti oddelčno medicinsko sestro/strokovno vodjo zdravstvene nege, le-ta pa koordinatorja prostovoljskega dela, ki o kršitvi obvesti prostovoljsko organizacijo, ki ji pripada kršitelj.

12. člen

UKC Ljubljana določi koordinatorja prostovoljskega dela v UKC Ljubljana, ki opravlja naslednje naloge:

- koordinacija prostovoljskega dela,
- pridobivanje prostovoljcev,

- spremljanja in vrednotenja prostovoljskega dela,
- informiranje zainteresiranih posameznikov za opravljanje prostovoljskega dela,
- sodelovanje s prostovoljskimi organizacijami,
- priprava usposabljanja za zaposlene in prostovoljce v zvezi s prostovoljskim delom,
- priprava dogovorov o prostovoljskem delu,
- seznanitev prostovoljcev s term pravilnikom,
- nudenje podpore in pomoči oddelčnim medicinskim sestram/strokovnim vodjem zdravstvene nege v zvezi z organizacijo prostovoljskega dela,
- reševanje morebitnih nesporazumov med prostovoljcem in zdravstvenim osebjem,

13. člen

Z začetkom veljavnosti tega pravilnika, preneha veljati Pravilnik o delu prostovoljcev v UKCL, sprejet 23.12.2008.

14. člen

Ta pravilnik je sprejet, ko ga podpiše generalni direktor UKC Ljubljana in začne veljati naslednji dan po objavi na intranetu in v EDGE.

Generalni direktor UKC Ljubljana
Janez Poklukar, dr. med.

